ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Reunión Seguimiento Contrato 6993361 de 2024

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Bienes y Servicios	Gestión de Bienes y Servicios

Objetivo	Fecha:			
Realizar reunión de seguimiento al Contrato 6993361 de 2024.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) Reunión		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: 7 piso Administrativo			
	Hora Inicio: 9:15 am.	Hora Fin:		
	Notas por: Angela Bernal			
	Próxima Reunión: N/A.			
	Quien cita: Angela Bernal.			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

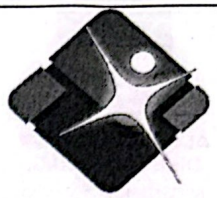
Se da inicio solicitando realizar el cargue en decop II de los pagos realizados desde que inicio el contrato con el primer pago, por otra parte se requiere remitir registros de capacitación que se tengan a la fecha de acuerdo con el cronograma remitido; así como entrega de EPP.

Se tiene pendiente remitir el procedimiento para realizar la recolección de sustancias contadas en caso de requerirse..

Remitir certificados pendientes de tratamiento de los meses de junio y Diciembre de 2024.

Se estará atentos a próxima auditoria virtual para participar por parte de la SDS equipo técnico el próximo 12 de Junio 8-11 am.

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Cargue de documentos plan de pagos Secop II	Ecocapital SA ESP	23/05/2025.
Registros de capacitaciones realizadas a la fecha	Ecocapital SA ESP.	30/05/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Angela M Bernal	amberna[illegible]	9414	Sub bienes y servicios	
2	Natalia Perez	nperez@ecocapitalesp.co	3106149134	Comercial	
3					
4					
5					
6					
7					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	N/A

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Scanned with CamScanner